

Reklamacja
(żądanie odstąpienia od umowy po wcześniejszym żądaniu naprawy/wymiany)

Sporządzona w dniu: w.....

.....
(Nazwa oraz adres punktu przyjmującego powyższą reklamację)

1. Imię oraz nazwisko reklamującego
2. Adres oraz telefon kontaktowy.....
3. Data nabycia towaru
4. Nazwa producenta
5. Nazwa towaru oraz model
6. Dokładny opis wykrytej niezgodności towaru z umową (w związku z tym, że zakupiony towar jest wadliwy)
7. Kiedy oraz w jakich okolicznościach została stwierdzona niezgodność towaru z umową
8. Żądania reklamującego

W mojej ocenie brak zgodności z umową jest istotny, tzn. towar nie nadaje się do używania zgodnie z przeznaczeniem i celem

Ponadto wskazuję, że:

- a) przedsiębiorca odmówił doprowadzenia towaru do zgodności z umową poprzez naprawę lub wymianę, gdyż *
- b) przedsiębiorca nie doprowadził towaru do zgodności z umową poprzez naprawę lub wymianę gdyż jest ono niemożliwe do wykonania albo wymaga nadmiernych kosztów dla sprzedawcy *
- c) brak zgodności z umową występuje nadal, mimo że przedsiębiorca próbował doprowadzić towar do zgodności z umową, gdyż *
- d) przedsiębiorca oświadczył / z okoliczności sprawy wynika, że przedsiębiorca nie doprowadzi towaru do zgodności z umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla konsumenta, gdyż *

W związku z tym na podstawie ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (art. 43e) odstępuję od umowy i proszę o zwrot ceny towaru na konto / w sposób, w jaki dokonano płatności za towar.*

Załącznik:

1. dowód zakupu (opcjonalnie)

.....
Pieczęć punktu sprzedaży
detailed oraz podpis pracownika

.....
Czytelny podpis reklamującego

.....
*Niepotrzebne skreślić