






## SPOTKANIE Z PRAWNIKIEM


# Jak przygotować się do porady przez telefon?


 **Przygotuj kartkę papieru i coś do pisania, aby zanotować otrzymane informacje.**

 **Przed rozmową zapisz wszystkie okoliczności sprawy, aby o niczym nie zapomnieć. Spisz także najważniejsze kwestie, o które chcesz zapytać prawnika. **Najlepiej przygotuj listę pytań.****

 **Przygotuj wszystkie dokumenty dotyczące sprawy, (np. pismo z sądu) i ułóż je chronologicznie. Bądź szczery i nie zatajaj żadnych informacji. Dzięki temu prawnik będzie mógł zaproponować najlepsze możliwe rozwiązanie problemu.**

 **Pamiętaj o punktualności i odbierz telefon od prawnika w wyznaczonym terminie. **Zapewnij czas i warunki do swobodnej rozmowy, aby nikt nie przeszkadzał.****

 **Nie bój się zadawać pytań i mówić o swoich wątpliwościach. Naszym celem jest wyjaśnienie wszystkiego, co może wydawać się trudne i niezrozumiałe.**

 **Mów wolno, aby prawnik mógł zrobić notatki. **Jeśli czegoś nie dosłyszałeś lub nie zrozumiałeś, poproś o powtórzenie informacji.****

