







SPOTKANIE Z PRAWNIKIEM

Jak przygotować się do porady przez telefon?

-  **Przygotuj kartkę papieru i coś do pisania, aby zanotować otrzymane informacje.**
-  **Przed rozmową zapisz sobie wszystkie okoliczności sprawy, aby o niczym nie zapomnieć. Spisz także najważniejsze kwestie, o które chcesz zapytać prawnika. **Najlepiej przygotuj sobie listę pytań.****
-  **Przygotuj wszystkie dokumenty dotyczące sprawy, (np. pismo z sądu) i ułóż je chronologicznie. Bądź szczery i nie zatajaj żadnych informacji. Dzięki temu prawnik będzie mógł zaproponować najlepsze możliwe rozwiązanie problemu.**
-  **Pamiętaj o punktualności i odbierz telefon od prawnika w wyznaczonym terminie. **Zapewnij sobie czas i warunki do swobodnej rozmowy, aby nikt ci nie przeszkadzał.****
-  **Nie bój się zadawać pytań i mówić o swoich wątpliwościach. Naszym celem jest wyjaśnienie wszystkiego, co może wydawać się dla ciebie trudne i niezrozumiałe.**
-  **Mów wolno, aby prawnik mógł zrobić notatki. **Jeśli czegoś nie dosłyszałeś lub nie zrozumiałeś, poproś o powtórzenie informacji.****

